

**1. ANVENDELSESOMRÅDE OG INDGÅELSE AF AFTALE**

- 1.1 Disse salgs- og leveringsbetingelser gælder for JCD A/S's (i det følgende "Leverandøren") levering af ydelser – herunder udstyr, software, konsulentytelser og/eller andre ydelser til kunden.
- 1.2 Nærværende salgs- og leveringsbetingelser kan kun ske ved skriftligt aftale underskrevet af både kunde og Leverandør.
- 1.3 Nærværende salgs- og leveringsbetingelser tilsidesætter alle aftaler og sædvaner, som er i strid med betingelserne, herunder betingelser udarbejdet og fremsendt af kunden, med mindre andet fremgår af den af Leverandøren fremsendte ordrebekræftelse.
- 1.4 Leverandøren bliver tidligst forpligtet ved de af Leverandøren afgivne erklæringer, uanset hvorledes disse betegnes, når Leverandøren har afsendt sin ordrebekræftelse. Leverandøren er berettiget til, indtil ordrebekræftelsen er kommet til kundens kundskab, at tilbagekalde de af Leverandøren afgivne erklæringer.

**2. YDELSER**

- 2.1 Medmindre andet er udtrykkeligt anført, er et tilbud fremsat af Leverandøren om levering af ydelser til kunden gældende i 8 dage fra datoen for fremsættelsen af tilbudet. Er et tilbud ikke accepteret skriftligt af kunden inden for tidsfristen, eller indeholder kundens accept af tilbudet betingelser eller særlige forudsætninger, anses tilbudet ikke som accepteret.
- 2.2 Leverandøren vil levere ydelserne til kunden i overensstemmelse med god brancheskik og i henhold til disse salgs- og leveringsbetingelser.
- 2.3 Leverandøren er til enhver tid berettiget til at anvende underleverandører i forbindelse med levering af ydelserne. Med de begrænsninger der følger af disse salgs- og leveringsbetingelser er Leverandøren ansvarlig for sine underleverandører på samme vilkår, som hvis Leverandøren havde leveret ydelserne selv.
- 2.4 Leverandøren er kun ansvarlig for egne ydelser og ikke for andre forhold, som ikke er aftalt udtrykkeligt mellem parterne. Leverandøren er ikke ansvarlig og hæfter ikke for ydelser, opgaver eller forpligtelser, som skal leveres eller udføres af kunden, kundens øvrige leverandører og/eller tredjemand.
- 2.5 Leverandøren er berettiget til efter eget skøn og på ethvert tidspunkt i forbindelse med levering af ydelserne at udskifte en hvilken som helst af sine konsulenter med andre kvalificerede konsulenter. Sådant udskiftning af konsulenter, kan ske uden kundens samtykke.
- 2.6 Hvis ydelserne omfatter produkter, udstyr og software udviklet, fremstillet og/eller erhvervet af Leverandøren fra en underleverandør, vil sådanne dele af ydelserne være omfattet af den reklamationsret og eventuelle garanti, som måtte være givet af den pågældende underleverandør, herunder ansvarsbegrænsninger og -fraskrivelser. Leverandøren giver ikke nogen yderligere reklamationsret eller garanti for så vidt angår disse dele af ydelserne.
- 2.7 Kunden er selv ansvarlig for at sikre, at ydelserne er tilstrækkelige til at opfylde kundens behov, krav og forventninger.

**3. KUNDENS MEDVIRKEN**

- 3.1 Leverandørens leverancer er betinget af kundens aktive medvirken ved leveringen. Kunden er forpligtet til at:
  - informere Leverandøren om alle forhold af betydning for leveringen af ydelserne
  - bidrage til planlægningen af arbejdet
  - stille kvalificerede interne ressourcer til rådighed i det omfang, at Leverandøren skønner det nødvendigt, for at ydelserne kan leveres som aftalt.
- 3.2 I tilfælde af at Leverandøren er ude af stand til at levere ydelserne, og dette helt eller delvis skyldes kunden, kundens øvrige leverandører og/eller forsinkelse fra tredjemands side og/eller manglende opfyldelse af de nævnte parter forpligtelser, er Leverandøren berettiget til at fakturere kunden et vederlag for eventuelle ubeskæftigede konsulenter i henhold til Leverandørens gældende prisliste, jf. punkt 4.2. Leverandøren vil bestrebe sig på at overføre ubeskæftigede konsulenter til andre opgaver med henblik på at begrænse sit tab.

**4. VEDERLAG, UDGIFTER OG OMKOSTNINGER**

- 4.1 Samtlige priser og beløb angivet af Leverandøren er vejledende prisoverslag og skal uden ingen omstændigheder anses for bindende for Leverandøren, medmindre det udtrykkeligt er anført, at en pris eller et beløb er fast.
- 4.2 Medmindre andet er aftalt skriftligt, faktureres konsulentytelser på basis af faktisk anvendt tids- og materialeforbrug i henhold til Leverandørens gældende prisliste. Leverandøren er berettiget til uden varsel at foretage ændringer i Leverandørens gældende prisliste. Vederlaget for konsulentytelser er baseret på antal påbegyndte timer. Alle øvrige ydelser faktureres i henhold til Leverandørens gældende prisliste, eller i henhold til den mellem parterne aftalte pris, jf. punkt 4.1.
- 4.3 Såfremt der i tiden frem til leveringen indtræder stigninger på mere end 15% i leveringsomkostningerne i Leverandørens priser eller i underleverandørens priser, er Leverandøren berettiget til at regulere den mellem parterne aftalte pris for sådanne dokumenterede omkostningsstigninger.
- 4.4 Leverandørens ydelser vil blive leveret inden for normal arbejdstid (mellem kl. 8.00 og kl. 16.15 mandag til torsdag – og fredag mellem kl. 8.00 og kl. 14.00), medmindre andet er aftalt skriftligt. Hvis ydelserne leveres uden for normal arbejdstid, er Leverandøren berettiget til at beregne et tillæg af 50 % de første 3 timer på hverdage og efterfølgende et tillæg af 100 %. På lørdage, søndage og helligdage tillægges 100 % fra og med 1. time. Tillægget beregnes i henhold til Leverandørens gældende prisliste eller den mellem parterne aftalte pris, jf. punkt 4.2.
- 4.5 Udgifter til transport/rejser, overnatning og ophold i øvrigt i forbindelse med levering af ydelserne vil blive afregnes separat med udgangspunkt i afholdte omkostninger. Kilometerpenge for kørsel afregnes i henhold til statens takster. Transporttid afregnes efter forbrugt tid til gældende timepris, og afregnes som udgangspunkt fra Leverandørens nærmeste location. Såfremt kunden ønsker specifikke navngivne konsulenter eller konsulenter med særlige kompetencer, som ikke forefindes på Leverandørens nærmeste location, faktureres transporttid fra den location hvor konsulenten er tilknyttet.

**5. FAKTURERING OG BETALING**

- 5.1 Alle priser er ekskl. moms og afgifter samt forsendelses- og håndteringsudgifter.

- 5.2 Leverandøren fakturerer kunden efter levering af ydelserne. Konsulentytelser faktureres hver 14. dag.
  - 5.3 Med mindre andet er aftalt skriftligt, skal betaling ske senest 8 dage efter fakturadato. I tilfælde af forsinket betaling beregnes morarente med Danmarks Nationalbanks referencsats med tillæg af 9 % fra faldsdatoen, samt rykkergebyr.
  - 5.4 Eventuelle indsigelser mod fakturabeløbet skal meddeles Leverandøren straks og senest inden 10 dage efter fakturadatoen. I modsat fald anses fakturaen, som godkendt af kunden.
  - 5.5 Medmindre andet er udtrykkeligt angivet af Leverandøren, faktureres tidsforbrug i forbindelse med udpakning, opsætning, installation etc. af hardware, software eller andet udstyr separat som konsulentytelser.
- 6. UNDERSØGELSE AF DE LEVEREDE YDELSER**
- 6.1 Kunden er forpligtet til at undersøge de leverede ydelser straks efter levering, samt straks og senest inden 10 dage efter levering at udstede en skriftlig godkendelse af ydelserne som bekræftelse på, at ydelserne er i overensstemmelse med de aftalte krav. Fejl eller mangler, som opdages i forbindelse med sådanne undersøgelser, skal straks skriftligt meddeles Leverandøren.
  - 6.2 Såfremt Leverandøren ikke modtager skriftlig godkendelse og/eller indsigelse inden fristens udløb anses ydelserne for godkendt af kunden.
  - 6.3 30 dage efter kunden påbegynder brugen af ydelserne, enten helt eller delvist, anses kunden for at have godkendt ydelserne.
  - 6.4 Reklamerer kunden ikke over en mangel straks og senest inden 30 dage efter levering af ydelserne, fortaber kunden retten til at gøre manglen gældende.

**7. RISIKOENS OVERGANG**

- 7.1 Risikoen for ydelsernes hændelige forringelse eller undergang overgår fra Leverandøren til kunden ved levering af ydelserne, herunder dele heraf.

**8. EJENDOMSFORBEHOLD**

- 8.1 De solgte ydelser forbliver Leverandørens ejendom indtil hele købesummen inklusive eventuelle rentetilskrivninger er betalt af kunden.
- 8.2 Kunden er ikke berettiget til at overdrage ydelserne helt eller delvist til tredjemand, for kunden i fuldt omfang har betalt købesummen.

**9. IMMATERIELLE RETTIGHEDER**

- 9.1 Alle immaterielle rettigheder til ydelserne tilhører alene Leverandøren eller dennes leverandører eller underleverandører.
- 9.2 Med forbehold for kundens betaling af alle vederlag, omkostninger og udgifter, erhverver kunden en ikke-eksklusiv, tidsbegrænset, vederlagsfri licens til at gøre brug af de leverede ydelser til kundens egne interne forretningsmæssige formål. Kunden er ikke berettiget til enten helt eller delvist at videreoverdrage, viderelicensere eller sublicensere ydelserne til tredjemand uden at indhente tilladelse fra Leverandøren.
- 9.3 Der kan gælde separate vilkår for kundens anvendelse af ydelserne, i det omfang at de immaterielle rettigheder og/eller ejendomsrettighederne til ydelserne tilhører underleverandører (fx software eller hardware leveret af underleverandør). Såfremt dette er tilfældet erhverver kunden udelukkende retten til at gøre brug af sådanne ydelser i henhold til de af underleverandøren fastsatte vilkår og betingelser.
- 9.4 Leverandøren er berettiget til at udnytte enhver generel viden, herunder informationsteknologi, ideer, koncepter, knowhow eller teknikker, som Leverandøren opnår i forbindelse med levering af ydelserne. Leverandøren er således i relation til tredjemand berettiget til at udvikle, fremstille, levere og forhandle identiske eller lignende ydelser.

**10. FORSINKELSER OG MANGLER**

- 10.1 Der foreligger en mangel, hvis ydelserne ikke i det væsentlige opfylder de af kunden specificerede krav, og denne manglende opfyldelse af kravene alene kan tilskrives Leverandøren. I tilfælde af, at den leverede ydelse er mangelfuld, er Leverandøren - efter eget valg - berettiget og forpligtet til at:
  - afhjælpe manglen
  - foretage omlevering
  - yde et forholdsmæssigt afslag
- 10.2 Misligholdelsesbeføjelserne angivet i disse salgs- og leveringsbetingelser udgør kundens eneste misligholdelsesbeføjelser i tilfælde af mangler.

**11. ANSVARSBEGRÆNSNING**

- 11.1 Leverandøren ifalder erstatningsansvar i henhold til dansk rets almindelige regler med de i disse salgs- og leveringsbetingelser angivne ansvarsbegrænsninger og -fraskrivelser.
- 11.2 Leverandøren er kun ansvarlig for Leverandørens egne ydelser. Leverandøren er under ingen omstændigheder ansvarlig for mangler, forsinkelser, manglende opfyldelse af forpligtelser eller for andre forhold i henhold til aftaler indgået mellem Leverandøren og kunden, såfremt disse helt eller delvist skyldes:
  - kundens uagtsomhed eller misligholdelse af disse generelle vilkår og/eller parternes aftale i øvrigt,
  - kundens øvrige leverandører eller anden tredjemand, som er forbundet med kunden,
  - kundens brug af ydelserne på en anden måde end den forudsatte,
  - computervira, hacking, trojanske heste, spyware, interferens med tekniske beskyttelsesforanstaltninger, der hidrører fra andre kilder end Leverandøren,
  - hændelige begivenheder, som kunden bærer risikoen for, og
  - tab, der er dækket af en forsikring tegnet af kunden eller til fordel for kunden.
- 11.3 Leverandørens samlede ansvar for krav, herunder erstatning, er begrænset til kundens direkte tab og kan aldrig overstige 50 % af faktura-prisen for de leverede ydelser. Kunden er ikke berettiget til at kræve erstatning for indirekte tab eller følgeskader, herunder, men ikke begrænset til, tab af forretningsmuligheder, tab af fortjeneste, tab af goodwill, tab af data, herunder tab i forbindelse med genskabelse af data.
- 11.4 Hvis ydelserne omfatter software, hardware og/eller andet udstyr udviklet, fremstillet og/eller erhvervet fra en underleverandør, vil de ansvarsbegrænsninger og -fraskrivelser, som er fastsat af en sådan

underleverandør, være gældende for disse dele af ydelserne. Sådanne ansvarsbegrænsninger og -fraskrivelser vil gælde i tillæg til de i disse salgs- og leveringsbetingelser fastsatte ansvarsbegrænsninger og -fraskrivelser.

**12. PRODUKTANSVAR**

- 12.1 Leverandøren hæfter for produktansvar i medfør af dansk rets almindelige regler om produktansvar, dog med de i afsnit 12 angivne ansvarsbegrænsninger og -fraskrivelser. Leverandørens samlede ansvar for alle krav vedrørende produktansvar kan aldrig overstige 50 % af det vederlag, som kunden har betalt for ydelserne eller kr. 100.000, alt efter hvilket beløb er lavest.
- 12.2 I det omfang Leverandøren måtte ifalde produktansvar overfor tredjemand, er kunden forpligtet til at holde Leverandøren skadesløs for beløb betalt til en sådan tredjemand, der overstiger de i nærværende afsnit fastsatte beløb.

**13. SÆRLIGT OM SIKRINGS- OG OVERVÅGNINGSLØSNINGER**

- 13.1 For aftaler indgået mellem Leverandøren og kunden vedrørende sikrings- og overvågningsløsninger finder Dansk Byggeris standardforbehold vedrørende AB92 maj 2008 samt faglige forbehold for elarbejde anvendelse.
  - 13.2 Ved levering af software er kunden over for Leverandøren ansvarlig for, at kundens egen systemer og software opfylder samtlige krav til, at det leverede software kan fungere og at arbejdet i forbindelse med leverancen kan udføres fortløbende og uhindret indenfor Leverandørens normal arbejdstid som beskrevet i afsnit 4.4. Eventuel tilpasning af kundens eget software eller systemer er kundens ansvar.
  - 13.3 Kunden er ansvarlig for og indestår for at det af Leverandøren leverede anlæg er tilstrækkeligt forsikret mod tyveri og brand, indtil købesummen er betalt.
  - 13.4 Ved indgåelse af en serviceaftale forpligter kunden sig til ikke at lade andre end Leverandøren, eller den der anvises heraf, udføre service, reparation, ændringer, eller demontering af anlægget i aftalens løbetid.
  - 13.5 En serviceaftale vedrørende sikrings- og overvågningsløsninger gælder fra datoen for underskrift og minimum 24 mdr. for erhvervs-kunder og 12. mdr. for privatkunder. Såfremt aftalen ikke opsiges med 3 mdr. varsel til udløb af bindingsperioden, forlanges aftalen automatisk med 12 mdr. Ved overdragelse af en serviceaftale til ny bruger, vil den hidtidige aftale først bortfalde, når den nye serviceaftale er underskrevet af alle parter.
- 14. VARIGHED OG OPSIGELSE/OPHÆVELSE**
- 14.1 Aftaler indgået mellem Leverandøren og kunden forbliver i kraft, indtil Leverandøren har leveret ydelserne, medmindre sådanne aftaler opsiges eller ophæves på et tidligere tidspunkt i henhold til dette afsnit 13.
  - 14.2 Aftalen er fra kundens side uopsigelig i aftalens løbetid, jf. punkt 14.1.
  - 14.3 Aftalen kan til enhver tid opsiges af Leverandøren med 30 dages forudgående varsel til kunden.
  - 14.4 Begge parter er berettiget til at hæve enhver aftale indgået mellem parterne i tilfælde af den anden parts væsentlige misligholdelse heraf.

**15. OVERDRAGELSE**

- 15.1 Kunden er ikke berettiget til at overdrage rettigheder og/eller forpligtelser i henhold til disse salgs- og leveringsbetingelser samt indgående aftaler uden Leverandørens forudgående skriftlige samtykke.
- 16. FORCE MAJEURE**
- 16.1 Ingen af parterne kan holdes ansvarlig for forsinkelse eller manglende opfyldelse af forpligtelser (dog undtaget betaling af vederlag) der er forårsaget af force majeure, herunder, men ikke begrænset til, krig, optøjer, oprør, general-strejke, brand, naturkatastrofer, valutarestriktioner, import- eller eksportforbud, forstyrrelse af almindelig trafik og kommunikation, afbrydelse af eller fejl i energiforsyningen, leverings-problemer hos underleverandører, langtidssygdom hos nogle konsulenter, omfattende virus eller tilfælde af force majeure hos underleverandører.
  - 16.2 I tilfælde af force majeure skal den berørte part hurtigst muligt informere den anden part om force majeure-situationen, og begge parter kan kræve genforhandling af eventuelle tidsplaner.
  - 16.3 Hvis force majeure-situation har varet længere end 60 dage, kan hver part vælge at ophæve parternes aftale.

**17. FORTROLIGHED**

- 17.1 En part eller repræsentant for Leverandør og kunde er forpligtet til at behandle modtagne oplysninger som fortrolige og må ikke uden den anden parts forudgående skriftlige samtykke bruge sådanne oplysninger til andre formål end i forbindelse med levering af ydelserne. En part må ikke videregive fortrolige oplysninger, som denne har modtaget, til andre juridiske eller fysiske personer end den pågældende parts medarbejdere, konsulenter, rådgivere og repræsentanter, som er involveret i leveringen af ydelserne. Undtaget herfra er oplysninger, som må betragtes som værende alment kendte.

**18. LOVVALG**

- 18.1 Disse generelle vilkår reguleres af dansk ret og fortolkes i henhold hertil, dog med undtagelse af (i) eventuelle lovviltsregler og (ii) FN's konvention om aftaler om internationale køb af løsøre ("CISG"), som ikke finder anvendelse.

**19. TVISTER**

- 19.1 Enhver uenighed mellem kunden og Leverandøren, som måtte opstå i forbindelse med denne kontrakt, skal først søges forligt i mindelighed ved hjælp af en mediator udmeldt af Danske Mediatoradvokater ([www.mediatoradvokater.dk](http://www.mediatoradvokater.dk))
- 19.2 Enhver af parterne er berettiget til umiddelbart efter, at uenigheden er konstateret, at anmode Danske Mediatoradvokater om at få tilsendt forslag til 1 – 2 mediatorer. Såfremt parterne ikke kan blive enige om valg af mediator inden 8 dage, er hver af parterne berettiget til at lade Danske Mediatoradvokater vælge en mediator i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler for Danske Mediatoradvokater.
- 19.3 Såfremt parterne ikke opnår enighed via mediation inden 6 uger efter valg af mediator, er enhver af parterne berettiget til at indbringe sagen for Byretten i Aalborg.